

V tejto časti sú uvedené odpovede na otázky, ktoré sa často opakovali. Sú usporiadané chronologicky.

6.	<u><i>Ako postupovať, keď sme ako zriaďovateľ našli nezrovnalosť vo výslednom protokole školy?</i></u>
	<p>Pokiaľ zriaďovateľ zistí nezrovnalosti, môže vo svojom protokole v zozname protokolov ŠaŠZ kliknúť na ikonku <input type="checkbox"/> v zázname danej školy.</p> <p>Systém nastaví protokolu nový stav: Zrušený.</p> <p>Pre ŠaŠZ sa tým odomkne protokol ŠaŠZ k editovaniu.</p> <p>Škola následne postupuje ako je uvedené v kapitole 4.3 bod 11. - Hodnoty vo formulároch kategórií vypočítavané z jednotkových údajov sa zobrazia vyplnené. Štandardne ich možno zmeniť zaslaním novej aktualizacej dávky zo ŠIS do RIS. Systém z nej následne prepočíta definované hodnoty položiek. Po prihlásení používateľa na portál crinfo a zobrazení príslušného formulára kategórie systém zobrazí už nové hodnoty, pričom ručne zadávané kumulatívne hodnoty (počet žiakov lyžiarskeho kurzu alebo školy v prírode) systém neprepisuje. Ak je používateľ s daný stavom spokojný, uloží formulár kategórie.</p> <p>Prípadne nasledovne: Ak používateľ ŠaŠZ aj po zaslaní opravnej dávky zistí nezrovnalosť vo výkaze voči skutočnosti, môže upraviť aj tie hodnoty formulára, ktoré boli pôvodne vypočítané z jednotkových údajov.</p> <p>Táto možnosť je sprístupnená v prípade, že sú splnené obe nasledujúce podmienky: Do RIS boli úspešne zaslané a spracované aktualizacej dávky danej školy a všetkých jej podriadených zložiek Sumárny počet detí a žiakov danej kmeňovej školy je nenulový</p> <p>V prípade, že používateľ manuálne zmení a uloží hodnoty vypočítané z jednotkových údajov, systém si uloží manuálnu verziu aj vypočítanú verziu a upozorní používateľa, že bude po ukončení zberu kontaktovaný za účelom došetrenia nezrovnalosti medzi jednotkovými údajmi a manuálne vykázanými hodnotami.</p>
5.	<u><i>Čo všetko má obsahovať chybové hlásenie?</i></u>
	<p>Ak potrebujete zaslať informáciu o probléme, je potrebné</p> <ol style="list-style-type: none">1. vybrať zo zoznamu typ problému, ktorý potrebujete riešiť2. uviesť váš emailový kontakt3. v tele správy uviesť vaše EDUID a podrobne opísať problém4. kliknúť na tlačidlo <input type="button" value="Odoslať správu"/>
4.	<u><i>Ako postupovať, keď sme zistili, že sme zaslali nesprávne údaje do RIS?</i></u>
	<p>Pokiaľ nie je uzavretý zber, (teda do 30.09.2018) stačí poslať novú aktualizacnú dávku do RIS, počkať kým ju systém spracuje a v privátnej zóne na portáli crinfo.iedu.sk skontrolovať prepočítané údaje v dotknutých kategóriách. Následne odoslať opravený výsledný protokol a vytlačiť potrebný počet kópií.</p> <p>Ak ste právny subjekt, tak výsledné protokoly podpísať, opečiatkovať a zaslať zriaďovateľovi 3 rovnopisy.</p> <p>Ak nie ste právny subjekt, tak výsledné protokoly nepodpisujte ani nepečiatkujte. Stačí ich zaslať zriaďovateľovi v 3 kópiách.</p>

Upozornenie: Nový protokol má nový kód, rôzny od predošlého.

3. *Čo robiť, keď boli zadané nesprávne údaje o počtoch detí v škole v prírode a protokol sme už odoslali?*

Stačí sa prihlásiť do privátnej zóny na portál crinfo. V tomto prípade pomôže tlačidlo **Opravný protokol**.
Systém zneplatní pôvodne odoslaný protokol a otvorí nový protokol k editovaniu. Po opravení údajov odošlite opravený protokol a vytlačené rovnopisy výsledných protokolov zriaďovateľovi.
Ak ste právny subjekt, tak výsledné protokoly podpísať, opečiatkovať a zaslať zriaďovateľovi 3 rovnopisy.
Ak nie ste právny subjekt, tak výsledné protokoly nepodpisujte ani nepečiatkujte. Stačí ich zaslať zriaďovateľovi v 3 kópiách.
Upozornenie: Nový protokol má nový kód, rôzny od predošlého.
Aj v tomto prípade je dôležité odoslať opravný protokol pred uzavretím zberu, nakoľko funkcionlita opravného protokolu po ukončení zberu ani po odoslaní výsledného protokolu zriaďovateľa nebude pre ŠaŠZ dostupná!

2. *Nefunguje nám prihlásenie do privátnej zóny CRINFO*

Ak ste škola:

1. Musíte zadať všetky povinné položky
2. Skontrolujte si svoje meno a heslo.
Meno je EDUID vašej školy (nie je to KODSKO ani IČO).
Heslo vám bolo zaslané a prihlasujete ním aj pri expote údajov z vášho školského informačného systému do RIS.
3. Musíte vyznačiť príznak o potvrdení oboznámenia sa s poučením

Ak ste zriaďovateľ:

Musíte zadať všetky povinné položky: Meno je vaše EDUID. Heslo, ktoré vám bolo doručené

Ak ste obec vo funkcii zriaďovateľa:

Musíte zadať všetky povinné položky na záložke ŠaŠZ a zriaďovateľ.
Meno je vaše EDUID. Heslo, ktoré vám bolo doručené

Ak ste obec vo funkcii „schvaľovateľa“ pre výkaz V40:

Prihlasujete sa po kliknutí na záložku Obce a OÚ zadaním mena a hesla.

1. *V základných údajoch školy sa nám zobrazujú neaktuálne hodnoty (názov, ulica, číslo,...)*

Pre opravu kontaktujte pracovníka OÚ v sídle kraja, kam územne patríte.
Kontaktné adresy nájdete [tu](#).